



Consorzio per la realizzazione del sistema integrato
di welfare ambito-zona di Poggiardo

Andrano, Botrugno, Castro, Diso, Giuggianello, Minervino di Lecce, Nociglia, Ortelle, Poggiardo,
Sanarica, S.Cassiano, S. Cesarea Terme, Spongano, Surano, Uggiano la Chiesa

**BANDO DI GARA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI INTEGRAZIONE
SCOLASTICA PER ALUNNI DISABILI
ANNI SCOLASTICI 2025/2026- 2026/2027**

CIG B7E19260BC

SCADENZE Richiesta chiarimenti (solo tramite piattaforma telematica)	27/08/2025 ore 14.00
Scadenza presentazione offerte	01/09/2025 ore 14:00
Apertura offerte	02/09/2025 ore 12.00

DURATA: 24 mesi

VALORE DELL’APPALTO (IVA esclusa)

Importo complessivo stimato per n. 24 mesi di cui:	€ 384.952,38
• Importo per la manodopera non soggetto a ribasso ex art. 41, co. 14 D. Lgs. n. 36/2023 ss.mm.ii.	€ 380.952,38
• Oneri sicurezza rischi da interferenza (non soggetti a ribasso)	€ 0,00

1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Il Consorzio per la realizzazione del sistema integrato di welfare dell’ambito-zona di Poggiardo Sede legale
Via Don Minzoni 6 73037 Poggiardo Tel. 0836/901851 e- mail consorzio.sociali@libero.it ; pec udp.poggiardo@pec.rupar.puglia.it [sito](http://www.consorziosocialepoggiardo.it) web: www.consorziosocialepoggiardo.it,

2. MODALITA’ DI SVOLGIMENTO E LUOGO DELLA GARA - TERMINE RICEZIONE delle OFFERTE:

Il procedimento si svolge, interamente, attraverso l’utilizzo del sistema telematico denominato “MEPA”, mediante il quale saranno gestite le fasi della procedura relative alla pubblicazione, presentazione, analisi, valutazione e aggiudicazione delle offerte, nonché le pubblicazioni, comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni ex artt. 27, 28, 29 e 90 del D. Lgs. N. 36/2023 (di seguito “Codice”).

L’operatore economico deve accreditarsi al Sistema telematico e accertarsi dell’avvenuto invio utile degli atti al sistema stesso, in esecuzione delle istruzioni fornite dal medesimo sistema, non essendo sufficiente il semplice caricamento (upload) degli stessi sulla piattaforma telematica.

Tutte le dichiarazioni e i documenti caricati (cosiddetto upload) sulla piattaforma del Sistema, devono essere sottoscritti con firma digitale; nel caso più persone fisiche debbano firmare lo stesso documento (firme multiple) sono ammesse solo firme multiple parallele, non sono ammesse controfirme o firme multiple nidificate.

Gli operatori economici che partecipano alla gara devono accedere al Sistema con le proprie credenziali e seguendo la procedura, far pervenire al sistema entro il termine perentorio delle ore 14:00 del 28/08/2025 un'offerta composta dalle seguenti buste telematiche: Busta A – Documentazione Amministrativa (con documentazione amministrativa), Busta B – Offerta Tecnica (con le proposte tecniche migliorative e/o integrative) e Busta C - Offerta economica (con offerta economica).

La data di apertura delle operazioni di gara è fissata per il giorno 02/09/2025 alle ore 12.00; eventuali variazioni di giorno e/o orario saranno pubblicate sulla piattaforma telematica.

2.1. INFORMAZIONI - DOCUMENTAZIONE di gara ed elaborati progettuali.

- Responsabile Unico del Procedimento: dott. Rossano Corvaglia. – Responsabile Ufficio di Piano - ° - telefono 0836/901851 – PEC udp.poggiardo@pec.rupar.puglia.it
- I chiarimenti e/o le informazioni dovranno essere formulati per iscritto e pervenire esclusivamente attraverso l'utilizzo del sistema telematico denominato "MEPA".
- Si fa presente che, al fine di ottemperare a quanto prescritto dall'art. 88 co. 3 del Codice, verrà dato riscontro alle richieste di informazioni e/o chiarimenti pervenuti nelle modalità innanzi indicate entro e non oltre le ore 14:00 del 27/08/2025.

Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Trattasi di Appalto tecnicamente non suddivisibile in lotti, incidendo in difetto sulla operatività esecutiva e sulla economicità dell'appalto.

Tutte le comunicazioni pubblicate sul MEPA avranno valore di notifica e, pertanto, è onere dell'impresa controllare il predetto sito fino al termine di presentazione delle offerte.

Le risposte alle richieste di chiarimenti saranno pubblicate sul mepa.

3. IMPORTO A BASE DI GARA – VALORE COMPLESSIVO DELL'APPALTO

L'importo a base d'asta dell'affidamento, per la durata di 24 mesi, è pari ad € 384.952,38 (IVA esclusa),.

Ai sensi dell'art. 41, comma 14 del Codice, sono preventivati costi della manodopera, per la durata di 24 mesi, per complessivi € 380.952,38 sulla base dei dati forniti dal precedente appaltatore in merito al personale utilizzato nel precedente affidamento, come riportati all'art. 8 CSA e sulla base del CCNL applicato, ossia CCNL Cooperative Sociali.

Qualora il Concorrente decidesse di non confermare l'importo della manodopera stimato dall'Ente committente, modificandolo in diminuzione, dovrà inserire i giustificativi per il ribasso della manodopera nella sezione "Giustificativi manodopera" presente all'interno della Busta Economica creata dalla piattaforma MEPA per la verifica della congruità dell'offerta.

4. REVISIONE PREZZI

La revisione prezzi è definita dall'art. 16 del CSA e dall'art. 60 del D. Lgs. 36/2023.

5. DURATA DELL'APPALTO

L'appalto ha durata di **24 (ventiquattro) mesi**.

Ai sensi dell'art. 1 CSA, prima della sottoscrizione del contratto, ragioni di urgenza potranno determinare la necessità di esecuzione anticipata del servizio, circostanza vincolante per l'aggiudicatario, alle condizioni del capitolato e dell'offerta presentata in sede di gara, e la durata si intende sempre di 24 mesi.

In considerazione della natura di pubblico interesse dei servizi oggetto di appalto il gestore è tenuto, su richiesta della stazione appaltante, dopo la scadenza contrattuale, a proseguire nell'esecuzione dei servizi stessi nelle more delle procedure di individuazione del nuovo soggetto gestore (vd. art. 1 c. 4 CSA).

Nell'eventualità in cui nel corso di validità del contratto di appalto si renda necessario l'ampliamento dei servizi, esso potrà avere luogo, a seguito di richiesta specifica da parte dell'Amministrazione aggiudicatrice, agli stessi prezzi, patti e condizioni nello stesso contratto previsti. A tal fine si provvederà d'accordo fra le parti a stabilire l'ulteriore corrispettivo e a stipulare un atto integrativo volto a definire le modalità contrattuali sulla base delle disposizioni che regolano il presente appalto.

6. FINANZIAMENTI – MODALITÀ DI DETERMINAZIONE DEL CORRISPETTIVO - PAGAMENTI

Il presente appalto è finanziato con fondi del bilancio del Consorzio.

Il corrispettivo dell'appalto sarà liquidato all'appaltatore con le modalità previste all'art. 8 CSA.

7. CESSIONE DEL CONTRATTO e SUBAPPALTO

Ai sensi dell'art. 119 del Codice, il contratto non può essere ceduto, neppure parzialmente, a pena di nullità.

Non è ammesso il subappalto

8. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 104 del Codice, il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Ai sensi dell'art. 104 comma 12, nei soli casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che partecipino alla medesima gara l'impresa ausiliaria e quella che si avvale delle risorse da essa messe a disposizione, salvo che la prima non dimostri in concreto e con adeguato supporto documentale, in sede di presentazione della propria domanda, che non sussistono collegamenti tali da ricondurre entrambe le imprese ad uno stesso centro decisionale. Potranno essere comunque richiesti ad entrambe le imprese chiarimenti o integrazioni documentali, assegnando a tal fine un congruo termine non prorogabile.

Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, il concorrente dovrà:

- inserire il contratto di avvalimento oscurato nella parte relativa agli elementi tecnici, in modo tale da non rendere in alcun modo palese l'offerta tecnica, nella Busta A contenente la documentazione amministrativa
- inserire il contratto di avvalimento completo e leggibile in ogni sua parte nella Busta B contenente l'offerta Tecnica.

9. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Alla gara sono ammesse a partecipare solo cooperative sociali iscritte nella sezione A dell'Albo regionale ed i consorzi di dette cooperative, iscritti nella sezione C dell'Albo medesimo.

In caso di **consorzi non necessari**, tra cui i consorzi stabili, si applicherà la disciplina di cui all'art. 67 del Codice; in caso di **raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari** di concorrenti si applicherà la disciplina di cui all'art. 68 del Codice.

Ai sensi dell'art. 68 c. 2 del Codice, in sede di offerta sono specificate le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati, con l'impegno di questi a realizzarle.

Per la partecipazione alla gara dei concorrenti in più di un raggruppamento o consorzio ordinario, ovvero in forma individuale qualora abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario, si applicheranno le disposizioni di cui all'art. 68 co. 14 del D. Lgs. 36/2023.

Per i consorzi stabili, in caso di partecipazione alla gara in qualsiasi altra forma da parte del consorzio designato dal consorzio, si applicheranno le disposizioni di cui all'art. 67 co. 4 del D. Lgs. 36/2023.

I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2 lett. d) (consorzi stabili) del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre. In mancanza di indicazione si intende che eseguiranno i lavori con la loro struttura.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) (ossia consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro e consorzi tra imprese artigiane) sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera g) del D. Lgs. 36/2023, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile.

PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Procedura aperta con aggiudicazione in favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa (art. 108 del D. Lgs. 36/2023), qualità punteggio massimo 80/100, prezzo punteggio massimo 20/100.

Ai sensi dell'art. 110 del Codice, si procederà alla verifica delle offerte anormalmente basse sulla base degli elementi indicati al successivo articolo 17 del presente bando di gara.

Determinazione a contrarre n. 157 del 01.08.2025.

a. Denominazione conferita all'appalto dalla Amministrazione aggiudicatrice:

Affidamento del servizio di Integrazione scolastica per alunni disabili;

- b. **Descrizione/oggetto dell'appalto:** tutte le condizioni e le caratteristiche del servizio oggetto di affidamento sono contenute nel Capitolato Speciale d'Appalto (di seguito CSA) e negli altri documenti di progetto allegati al presente bando e pubblicati sul sistema telematico denominato "MEPA",
- c. **Luogo di esecuzione del servizio:** Il servizio verrà svolto presso la sede delle scuole di cui all'art. 3 presenti nel territorio dei Comuni dell'Ambito di Poggiardo comprendente i Comuni di Andrano (Castiglione d'Otranto), Botrugno, Castro, Diso (Marittima), Giuggianello, Minervino di Lecce (Cocumola, Specchia Gallone), Nociglia, Ortelle (Vignacastresi), Poggiardo (Vaste), Sanarica, San Cassiano, Santa Cesarea Terme (Cerfignano, Vitigliano), Spongano, Surano e Uggiano la Chiesa (Casamassella).
- d. **Divisione in lotti:** ai sensi dell'art. 58 co. 2 del D. Lgs. 36/2023, l'appalto si compone di un lotto unico non frazionabile o ulteriormente suddivisibile in termini fisici o prestazionali senza compromettere l'efficacia complessiva del servizio da espletare (impossibilità oggettiva);
- e. **Ammissibilità di varianti:** No
- f. **Durata massima della procedura di affidamento:** ai sensi dell'art. 17, comma 3, e dell'art. 2 dell'allegato I.3 del Codice è pari a nove mesi, salvo il verificarsi delle ipotesi di proroga previste nel medesimo allegato.
- g. **Categoria del servizio:** CPV 85311200-4-Servizi di assistenza sociale per disabili.
Servizio di Integrazione scolastica per alunni disabili
Il servizio di integrazione scolastica apprestato dall'Ambito ha quale obiettivo, ferma la sua connotazione di sostegno socioeducativo in favore degli alunni con disabilità fisica, psichica e sensoriale, il potenziamento e l'integrazione del corrispondente servizio gestito dalla ASL
L'obiettivo è potenziare ed integrare il servizio gestito dalla ASL al fine di migliorare l'integrazione scolastica dei diversamente abili e garantire il diritto allo studio dei disabili, attraverso il loro inserimento nelle strutture scolastiche.
Per l'attuazione del Servizio, l'affidatario dovrà assicurare la presenza delle seguenti figure professionali:
- operatori socio sanitari
 - educatori professionali

10. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

1) Requisiti di ordine generale

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice, nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

Le dichiarazioni sostitutive in ordine alle fattispecie di cui all'art. 94 Commi 1 e 2 del Codice, devono essere rese dai soggetti individuati ai commi 3 e 4 della medesima norma.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, i requisiti di ordine generale sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di ordine generale sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

Le dichiarazioni sostitutive devono essere sottoscritte dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrente costituito da imprese riunite temporaneamente o consorziate occasionalmente o da riunirsi o da consorziarsi o aderenti al contratto di rete, la medesima dichiarazione deve essere prodotta da ciascuna concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE o il contratto di rete. Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso deve essere allegata in versione elettronica la relativa procura in originale o copia conforme.

2) Requisiti di idoneità professionale

La partecipazione alla gara è riservata agli operatori economici in possesso di:

- a. Iscrizione alla CCIAA - Registro delle imprese - tenuto dalla Camera di Commercio della Provincia in cui l'impresa ha sede, o analogo registro dello Stato di appartenenza;
- b. Iscrizione all'Albo regionale delle cooperative sociali

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese deve essere posseduto:

da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;

da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

3) Capacità economica e finanziaria

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti che, nel rispetto di quanto previsto all'art. 100 del Codice, dimostrino la propria capacità economica e finanziaria fornendo, in sede di presentazione di offerta, i seguenti documenti:

- dichiarazione, sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, da cui risulti un **fatturato globale** maturato nei migliori tre anni degli ultimi cinque anni precedenti a quello di indizione della procedura, almeno pari o non inferiore ad € **500.000,00** IVA esclusa.

Il suddetto requisito è richiesto in considerazione della rilevanza del servizio oggetto della gara, al fine di consentire la selezione di operatori economici aventi una capacità economico-finanziaria adeguata al servizio da svolgere sul territorio.

La comprova del requisito è fornita mediante uno dei seguenti documenti:

- mediante bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della ditta ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione

Ai sensi dell'art. 68 comma 11, i raggruppamenti e i consorzi ordinari di operatori economici sono ammessi alla gara se gli imprenditori o altro raggruppamento che vi partecipano, oppure gli imprenditori consorziati, abbiano complessivamente i requisiti relativi alla capacità economica e finanziaria e alle capacità tecniche e professionali, ferma restando la necessità che l'esecutore sia in possesso dei requisiti prescritti per la prestazione che lo stesso si è impegnato a realizzare ai sensi del comma 2 della medesima norma.

Ai sensi dell'art. 68 c. 4 del Codice, considerata la particolare natura del servizio oggetto di affidamento e l'impatto sociale dello stesso, è necessario garantire una maggiore stabilità nella gestione del servizio. Pertanto, la mandataria deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.

4) Capacità tecnica e professionale

Il concorrente, ai sensi dell'art. 100 del Codice, è tenuto a dimostrare la propria capacità tecnica e professionale, fornendo in sede di presentazione di offerta, i seguenti documenti:

- **dichiarazione attestante l'esperienza svolta negli ultimi dieci anni** dalla data di indizione della procedura di gara in servizi analoghi a favore di pubbliche amministrazioni, enti pubblici o privati, nell'ambito della quale il concorrente deve **aver eseguito senza interruzioni** almeno un servizio analogo a quello oggetto dell'appalto, *(per servizio analogo si intende servizio con le stesse caratteristiche prestazionali delle attività oggetto dell'appalto, quindi servizi socio-assistenziali di cui ai codici F1 del Nomenclatore degli Interventi e servizi sociali pubblicato dal Ministero del lavoro/ Conferenza delle regioni e province autonome versione 2013).*

La dichiarazione deve riportare l'indicazione degli enti committenti, dell'oggetto, degli importi contrattuali annui, delle date di inizio e di fine e del buon esito.

La comprova del requisito è fornita mediante uno o più dei seguenti documenti:

- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo, del periodo di esecuzione e del buon esito;

- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;

Il requisito relativo allo svolgimento dei servizi analoghi deve essere posseduto e dichiarato dalle imprese facenti parte del RTI/Consorzio in relazione alla misura ed alle caratteristiche qualitative adeguate alle parti di servizio che ciascuno, in sede di offerta, dichiara di eseguire.

Ai sensi dell'art. 68 comma 11, i raggruppamenti e i consorzi ordinari di operatori economici sono ammessi alla gara se gli imprenditori o altro raggruppamento che vi partecipano, oppure gli imprenditori consorziati, abbiano complessivamente i requisiti relativi alla capacità economica e finanziaria e alle capacità tecniche e professionali, ferma restando la necessità che l'esecutore sia in possesso dei requisiti prescritti per la prestazione che lo stesso si è impegnato a realizzare ai sensi del comma 2 della medesima norma.

11 VERIFICA DEI REQUISITI MEDIANTE BDNCP

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene, ai sensi dell'articolo 99 del Codice, attraverso la consultazione del FVOE (fascicolo virtuale dell'operatore economico) nell'ambito della Banca dati nazionale dei contratti pubblici (BDNCP), gestita da ANAC, e con le altre modalità indicate nel citato articolo.

Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito *link* sul Portale dell'Autorità, secondo le istruzioni ivi contenute.

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova dei requisiti, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

Nelle more della piena integrazione del DGUE, l'OE autorizza l'accesso al FVOE da parte della stazione appaltante o dell'ente concedente interessato, con le funzionalità messe a disposizione dal sistema (v. Delibera ANAC n. 262 del 20.06.2023 art. 5 punto 5.5).

Si precisa, in ogni caso, che relativamente ai requisiti per i quali la documentazione a comprova del relativo possesso non risultasse, comunque, disponibile tramite ANAC, la stazione appaltante provvederà all'acquisizione di quanto necessario in conformità alla legislazione vigente.

12. ALTRE CONDIZIONI PARTICOLARI

Clausola compromissoria: esclusione.

Ai sensi dell'art. 213 del Codice, si precisa che il contratto non conterrà la clausola compromissoria.

Clausola sociale

Al fine di promuovere la stabilità occupazionale nel rispetto dei principi dell'Unione Europea, e ferma restando la necessaria armonizzazione con l'organizzazione dell'operatore economico subentrante e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto, l'aggiudicatario del contratto di appalto è tenuto ad assorbire prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'aggiudicatario uscente, garantendo l'applicazione dei CCNL di settore vigenti.

L'elenco del personale attualmente impiegato, soggetto alla clausola sociale, così come comunicato dagli attuali Gestori, è allegato al presente bando di gara.

Contratto collettivo nazionale applicabile

Ai sensi dell'art. 11, co. 2 del D. Lgs. 36/2023 il contratto collettivo applicato è il seguente:

CCNL COOPERATIVE SOCIALI (Codice CNEL: T151)

Gli operatori economici, ai sensi dell'art. 11 co. 3 del Codice, possono indicare nella propria offerta (cfr. Allegato 1 – Istanza di partecipazione punto 9) il differente contratto collettivo da essi applicato, purché garantisca ai dipendenti le stesse tutele di quello indicato dalla Stazione Appaltante.

In caso di differente contratto collettivo applicato, è necessario allegare la dichiarazione di equivalenza delle tutele (Art. 11 co. 4 del Codice e ss. mm. ii.) secondo lo schema riportato nell'Allegato 4.

Prima di procedere all'affidamento o all'aggiudicazione la S. A. procede alla verifica della suddetta dichiarazione di equivalenza delle tutele con le modalità di cui all'art. 110 del Codice.

La clausola sociale di cui sopra non impone all'aggiudicatario l'assunzione di tutto il personale della precedente società appaltatrice, in quanto tale obbligo sussiste solo in funzione del volume dell'appalto in proporzione alla proposta progettuale dell'aggiudicataria (ossia, al numero di unità lavorative con cui la stessa dimostra di poter assicurare il servizio).

Pertanto, fermo restando quanto sopra, il numero delle ore settimanali di impiego del personale del precedente appaltatore, sarà rideterminato, in modo proporzionale, in relazione al numero di ore effettivamente necessario per l'espletamento del servizio.

Il numero dipendenti utilizzato dal precedente appaltatore sono n. 2 educatrici e n. 15 OSS.

13. CAUZIONE PROVVISORIA E GARANZIE RICHIESTE

Ai sensi dell'art. 106 del Codice, l'offerta è corredata, a pena di esclusione, da una **garanzia provvisoria pari al 2%** del valore complessivo dell'appalto (€ 384.952,38) e precisamente di importo pari ad **€ 7.699,00**. Si applicano le riduzioni di cui all'art. 106, co. 8 del Codice, come di seguito precisato.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del Concorrente, sotto forma di cauzione o di fideiussione.

La **cauzione** è costituita da versamento, esclusivamente con bonifico a mezzo **IBAN: IT63Q0103080190000000793172** Tesoreria del Consorzio, Banca MPS Agenzia di Botrugno, o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici previsti dall'ordinamento vigente.

La **fideiussione** può essere rilasciata:

- da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;
- da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

Ai sensi dell'art. 106 del D. Lgs. 36/2023 ss.mm.ii., la garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata digitalmente; essa deve essere altresì verificabile telematicamente presso l'emittente ovvero gestita in tutte le fasi mediante ricorso a piattaforme operanti con tecnologie basate su registri distribuiti ai sensi dell'articolo 8-ter, comma 1, del decreto-legge 14 dicembre 2018, n. 135, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 febbraio 2019, n. 12, o su registri elettronici qualificati ai sensi del Regolamento (UE) n. 910/2014. Le piattaforme, operanti con tecnologie basate su registri distribuiti o su registri elettronici, sono conformi alle caratteristiche stabilite dall'AGID con il provvedimento di cui all'articolo 26, comma 1.

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante e deve essere corredata dall'indicazione del sito internet presso il quale è possibile verificare la garanzia.

La mancata indicazione dell'indirizzo internet è sanabile con la procedura di soccorso istruttorio, purché la garanzia sia stata emessa prima della scadenza del termine per la presentazione delle offerte (vd. Delibera ANAC n. 606 del 19.12.2023 e Comunicato del Presidente dell'ANAC del 28/06/2024).

La fideiussione deve:

- a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (**Consorzio per la realizzazione del sistema integrato di welfare ATS di Poggiardo**);
- b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lettere b), c), d) del Codice, al solo consorzio;
- c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;
- d) avere validità per almeno **180 giorni** dalla data di presentazione dell'offerta;

e) prevedere espressamente:

- 1) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del Codice Civile;
- 2) la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957, co. 2, del Codice Civile;
- 3) l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante.

Ai sensi dell'art. 106, co. 8, del Codice **l'importo della garanzia è ridotto** nei termini di seguito indicati.

- Riduzione del **30%** in caso di possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie **UNI CEI ISO 9000**. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione si ottiene:

- per i soggetti di cui all'art. 65, co. 2, lett. e), f), g), h) del Codice solo se tutti soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione;

- per i consorzi di cui all'art. 65, co. 2, lett. b), c), d) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa, se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.

- Riduzione del **50%** in caso di partecipazione di **micro, piccole e medie imprese** e di raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. Tale riduzione non è cumulabile con quella indicata al punto a) precedente.

- L'importo della garanzia è ridotto fino ad un importo massimo del **20%**, cumulabile con le riduzioni di cui ai punti a) e b), quando l'operatore economico possieda una o più delle **certificazioni o marchi tra quelli previsti dall'allegato II.13 del Codice**. In tal caso per ciascuna delle certificazioni possedute si applicherà una riduzione del 5%.

Per fruire delle riduzioni di cui all'art. 106, co. 8 del Codice, il concorrente segnala, in sede di partecipazione alla gara, il possesso dei relativi requisiti e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.

Si precisa che il concorrente dovrà, per documentare il possesso dei requisiti di cui sopra, allegare le certificazioni di cui si avvale.

Si fa presente che non sarà accettata la cauzione provvisoria in misura ridotta se non corredata della adeguata documentazione comprovante il possesso dei requisiti prescritti.

In caso di cumulo delle riduzioni, la riduzione successiva è calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta. Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

Prima della stipula del contratto la ditta affidataria dovrà far pervenire entro termini assegnati la seguente documentazione:

- Idoneo documento comprovante la prestazione di una cauzione definitiva a garanzia degli impegni contrattuali nei modi e nell'ammontare definito dall'art. 117 del Codice, individuata nel relativo ammontare secondo la normativa applicabile.

- Polizza assicurativa a copertura di tutti i rischi connessi alle attività contrattuali secondo le modalità e condizioni di cui al Capitolato Speciale d'Appalto.

13.1 GARANZIA DEFINITIVA

L'impresa aggiudicataria dell'appalto dovrà costituire una cauzione definitiva. Alla garanzia definitiva si applicano le stesse riduzioni previste per la garanzia provvisoria e indicate nel paragrafo precedente (vd. art. 13 CSA).

14. CONTRIBUTO A FAVORE DI ANAC – MODALITÀ DI VERSAMENTO

Ai sensi della deliberazione n. 598 del 30 dicembre 2024 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), i soggetti concorrenti sono tenuti al versamento del contributo prescritto quantificato, in relazione al valore del presente appalto, in € **33,00** per ogni partecipante, con le modalità prescritte.

La documentazione attestante l'avvenuto versamento dovrà essere inclusa nella busta contenente la domanda di ammissione.

15. MODALITÀ DI PUBBLICAZIONE

Il bando di gara e tutti gli elaborati progettuali relativi alla gara sono pubblicati sul sistema telematico denominato "MEPA".

16. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Gli operatori economici che partecipano alla gara devono accedere al MEPA con le proprie credenziali e, seguendo la procedura, far pervenire al sistema, entro i termini previsti al punto 2 del presente bando, un'offerta composta dalle seguenti buste telematiche:

- 1) Busta A – Documentazione Amministrativa
- 2) Busta B – Offerta Tecnica
- 3) Busta C - Offerta Economica

Tutte le dichiarazioni e i documenti caricati (cosiddetto upload) sulla piattaforma del Sistema, devono essere sottoscritti con **firma digitale**; nel caso più persone fisiche debbano firmare lo stesso documento (firme multiple).

16.1 NELLA BUSTA "A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" DEVONO ESSERE CONTENUTI, A PENA DI ESCLUSIONE, I SEGUENTI DOCUMENTI:

- 1) **Istanza di partecipazione** secondo il *fac-simile Allegato 1*, disponibile sulla piattaforma telematica, ovvero, tutte le stesse informazioni e dichiarazioni ivi contenute, qualora non si utilizzi lo stesso allegato.
- 2) **Documento di gara unico europeo (DGUE)** – il concorrente compila il DGUE direttamente a sistema, accedendo ai dettagli di gara e cliccando sull'oggetto della procedura. Il DGUE, dovrà essere scaricato, firmato digitalmente e inserito in formato PDF nella busta A - Documentazione amministrativa.

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo di concorrenti, il DGUE dovrà essere compilato nelle medesime parti come per il concorrente singolo. In caso di avvalimento, il DGUE dovrà essere prodotto anche dall'impresa ausiliaria. In caso di partecipazione di consorzio il DGUE dovrà essere prodotto sia dal consorzio che dalla indicata esecutrice.

Ai sensi dell'art. 91 c. 4 del Codice, nel caso di partecipazione alla procedura di gara nella forma giuridica prevista dagli artt. 65 e 66, nel DGUE dovrà essere riportata la dichiarazione circa la ripartizione della prestazione tra i componenti del raggruppamento o tra le imprese consorziate.

Si raccomanda di produrre il Documento di gara unico europeo ESCLUSIVAMENTE con le modalità sopra indicate e di non utilizzare altri modelli di DGUE che potrebbero risultare non aggiornati.

- 3) **Dichiarazione sostitutiva** secondo il *fac-simile Allegato 2*, disponibile sulla piattaforma telematica, relativamente alla dichiarazione sostitutiva del certificato generale del Casellario Giudiziale per i soggetti indicati nell'art. 94 co. 3 e 4 del Codice.

- 4) **Dichiarazione** secondo il *fac-simile Allegato 3*, disponibile sulla piattaforma telematica, ovvero, tutte le informazioni e dichiarazioni ivi contenute qualora non si utilizzi lo stesso allegato, con la quale l'impresa si impegna ad adempiere gli impegni di cui all'art. 102 co. 1 del Codice lett. a), b) e c);

- 5) **Dichiarazione/i di equivalenza delle tutele** secondo il *fac-simile Allegato 4*, disponibile sulla piattaforma telematica, soltanto per le imprese che applicano un contratto collettivo differente da quello indicato nel presente bando, per ciascuna delle categorie indicate come prevalente e/o scorporabile;

- 6) **Dichiarazione** - sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, dichiarazione idonea equivalente, resa secondo la legislazione dello Stato di appartenenza - concernente la realizzazione del **fatturato globale** di impresa di cui all'art. **10 punto 3)** del bando di gara.

- 7) **Elenco di servizi analoghi** di cui all'art. **10 punto 4)** del bando di gara.

- 8) **Cauzione provvisoria** di cui all'art. 13.

9) Ricevuta di versamento di € 33,00 all'ANAC del contributo previsto dall'art. 1 commi 65 e 67 della L. 23.12.2005 n. 266, effettuato secondo le nuove modalità di pagamento di cui alla vigente Delibera ANAC mediante iscrizione on line al nuovo "Portale dei pagamenti dell'ANAC" raggiungibile dalla homepage sul sito web dell'Autorità (www.anticorruzione.it).

In caso di raggruppamenti di imprese, il versamento dovrà essere effettuato dall'impresa capogruppo.

DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti:

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati, con l'impegno di questi a realizzarli.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti:

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati, con l'impegno di questi a realizzarli. 11

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti:

- dichiarazione resa da ciascun concorrente, attestante:
 - a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati, con l'impegno di questi a realizzarli

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica:

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete, con l'impegno di questi a realizzarli.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è **priva di soggettività giuridica**

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete, con l'impegno di questi a realizzarli.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo

- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:

- copia del contratto di rete
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
- dichiarazione delle parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete, con l'impegno di questi a realizzarli.

- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:

- copia del contratto di rete
- dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:

- a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
- c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete, con l'impegno di questi a realizzarli.

16.2 NELLA BUSTA “B – OFFERTA TECNICA” DEVONO ESSERE CONTENUTE, A PENA DI ESCLUSIONE:

Le proposte migliorative e/o integrative che costituiscono soluzione alternativa rispetto al progetto posto a base di gara. Le proposte migliorative e/o integrative saranno valutate sotto il profilo tecnico-qualitativo e non avranno nessun peso economico, pertanto non influenzeranno né potranno variare il prezzo complessivo formulato nell'offerta economica, restando quanto proposto a totale carico dell'offerente. Gli aspetti delle Offerte Tecniche che non hanno attinenza con gli elementi di valutazione non concorrono all'attribuzione di vantaggi in termini di punteggio, a prescindere dal loro valore intrinseco.

L'offerta tecnica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrente costituito da imprese riunite temporaneamente o consorziate occasionalmente o da riunirsi o da consorziarsi, la medesima deve essere sottoscritta da ciascuna concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE.

All'offerta tecnica sarà attribuito un **punteggio massimo di 80/100 punti**.

Quanto agli elementi con attribuzione di punteggio tabellare, il punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta, dell'elemento richiesto.

TABELLA DI VALUTAZIONE:

Criteri	Punti max T	Punti max D
A. Possesso di certificazioni di qualità Assenza - punti 0 1 certificazione di qualità - punti 2 2 certificazioni di qualità - punti 3 3 o più certificazioni di qualità - punti 5	5	
B. Corsi di aggiornamento professionale, attinenti il servizio oggetto dell'appalto, effettuati dal proprio personale in servizio nell'ultimo triennio <u>di almeno 15 ore</u> (allegare documentazione probante): Punti 1 per ogni corso effettuato.	10	
C. Qualità della pianificazione didattica dei corsi di aggiornamento professionale dedicati al personale da impiegare nell'esecuzione del servizio. Saranno valutati esclusivamente corsi di aggiornamento da svolgersi in aree attinenti i servizi di cui al presente bando, a scelta dell'operatore economico il quale avrà cura, pena la non approvazione, di indicare dettagliatamente il piano della formazione e il suo cronoprogramma: Il punteggio sarà attribuito in relazione al monte-ore complessivo di formazione. ☐ 0 ore - punti 0 ☐ 5 ore - punti 3 ☐ 10 ore - punti 5 ☐ 20 o più ore - punti 10	10	
D. Qualità della proposta progettuale. -Capacità progettuale (validità, completezza e chiarezza dell'esposizione). -Modalità e strumenti di monitoraggio e valutazione delle attività e del grado di soddisfazione dell'utenza (precisazione degli strumenti) - Verrà applicato il metodo di valutazione secondo la tabella 2 di seguito indicata.		30
E. Presenza, tra i servizi aggiuntivi, del servizio di assistenza a disabili gestito dall'Ambito e/o gli istituti Comprensivi dell'Ambito di Poggiardo o operatore delle pulizie c/o gli uffici del	20	

Consorzio o altro intervento concordato con la stazione appaltante con qualifica A1; ☐ 0 ore - punti 0 ☐ 50 ore - punti 2 ☐ 70 ore - punti 5 ☐ 100 ore - punti 10 ☐ 130 ore - punti 15 ☐ 150 o più ore - punti 20		
F. Compartecipazione strumentale da parte del soggetto erogatore in termini di apporto di mezzi utili alla pubblicizzazione del Servizio di cui al presente bando o altro servizio su indicazione della stazione appaltante a totale carico dell'offerente/aggiudicatario (quantificare e dettagliare analiticamente dette voci sotto il profilo quantitativo ed economico) → Nessuna compartecipazione - punti 0 → 50 manifesti (70X100) - punti 2,5 → 100 manifesti(70X100) - punti 5	5	

La valutazione dell'Offerta tecnica è effettuata dalla Commissione di aggiudicazione di cui all'art. 93 del Codice, come segue.

La valutazione avviene distintamente per ciascuno degli elementi elencati nella *Tabella di Valutazione*, in base alla documentazione contenuta nella busta dell'Offerta Tecnica, come di seguito descritta.

Gli aspetti delle Offerte Tecniche che non hanno attinenza con gli elementi di valutazione non concorrono all'attribuzione di vantaggi in termini di punteggio, a prescindere dal loro valore intrinseco.

La valutazione del criterio **D**. Qualità della proposta progettuale della *Tabella di Valutazione* è effettuata dalla Commissione in relazione ad ogni singolo elemento dell'Offerta Tecnica, mediante la media dei coefficienti, variabili tra zero e uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari secondo la scala di giudizi di seguito riportata, cui seguirà l'attribuzione dei relativi punteggi.

Giudizio	Coefficiente	Criterio di giudizio della proposta/ del miglioramento
Non valutabile	0,00	NON valutabile
Negativo	tra 0,01 e 0,20	Nessuna proposta di miglioramento rilevante
Insufficiente	tra 0,21 e 0,40	Proposta di miglioramento appena percettibile
Mediocre	tra 0,41 e 0,50	Proposta di miglioramento quasi sufficientemente valutabile
Sufficiente	tra 0,51 e 0,60	Aspetti positivi di sufficiente rispondenza alle aspettative
Discreto	tra 0,61 e 0,70	Aspetti positivi di discreta rispondenza alle aspettative
Buono	tra 0,71 e 0,80	Aspetti positivi di buona rispondenza alle aspettative
Ottimo	tra 0,81 e 0,90	Aspetti positivi di elevata rispondenza alle aspettative
Eccellente	tra 0,91 e 1,00	È ragionevolmente esclusa la possibilità di soluzioni migliori

Una volta terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei relativi coefficienti per il **criterio D** da parte di ogni singolo commissario, sarà calcolata la relativa media che, moltiplicata per il punteggio massimo previsto per il relativo criterio, determinerà il punteggio attribuito dalla Commissione.

In relazione ai **criteri A, B, C, E, e F** della *Tabella di Valutazione* Il sistema del Mepa assegnerà il punteggio automaticamente secondo lo schema dei punteggi indicati nella Tabella stessa.

Il punteggio complessivo dell'offerta tecnica scaturirà dalla somma dei singoli punteggi come sopra determinati. La mancata presentazione di un progetto o di parte di esso, comporta automaticamente l'attribuzione del punteggio 0 (zero) per la relativa voce

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA PROPOSTA TECNICA

Il concorrente dovrà presentare l'offerta tecnica, inserendo nella busta B:

1) n. 6 Relazioni una per **ciascun criterio** della *Tabella di Valutazione*, nelle quali illustrare la qualità organizzativa dell'impresa e la qualità del servizio offerto.

Le Relazioni dovranno essere redatte in formato A4, con carattere minimo 11 pt. e non superare le **n. 3 facciate complessive**.

2) Ai sensi dell'art. 35 c. 4 lett. a) del Codice, eventuale **Dichiarazione motivata e comprovata** di esclusione dal diritto di accesso e da ogni forma di divulgazione delle informazioni fornite nell'ambito dell'offerta o a giustificazione della stessa che costituiscono, a giudizio dell'offerente, **segreti tecnici o commerciali**.

Nella comunicazione di aggiudicazione di cui all'art. 90 del Codice, la stazione appaltante darà atto delle decisioni assunte sulle eventuali richieste di oscuramento di parti delle offerte, indicate dagli operatori con la dichiarazione sopra indicata.

Le proposte migliorative devono essere illustrate separatamente e ordinatamente, in modo da individuare ciascun elemento migliorativo, come sopra descritto.

Dall'offerta tecnica non deve risultare alcun elemento che possa rendere palese, direttamente o indirettamente, l'offerta economica.

L'offerta e la documentazione devono essere sottoscritte con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

In caso di Associazione gli elaborati devono essere sottoscritti dai Legali rappresentanti dell'Impresa Capogruppo e dell'Impresa Mandante sia in ATI costituita che costituenda.

Nel caso in cui gli elaborati e la documentazione di cui sopra siano sottoscritti da un procuratore del legale rappresentante o del titolare, va trasmessa la relativa procura.

Si precisa inoltre che ciascuna pagina deve essere numerata con la formula <<pagina n. X di Y>> oppure <<X/Y>>, oppure l'ultima pagina deve riportare l'indicazione <<relazione composta da n. Y pagine>> (dove X è il numero di ciascuna pagina e Y il numero totale delle pagine della singola relazione).

15.3 NELLA BUSTA "C – OFFERTA ECONOMICA" DEVE ESSERE CONTENUTA, A PENA DI ESCLUSIONE, LA SEGUENTE DOCUMENTAZIONE:

1) il documento costituente l'offerta come descritta nel seguito. L'offerta di prezzo, sottoscritta digitalmente dal concorrente, è redatta con l'indicazione del **ribasso unico percentuale** proposto sull'**importo a base d'asta di € 384.952,38**, esclusa IVA.

Si fa presente che l'offerta dovrà essere formulata tenendo conto del costo per il personale, senza che ciò possa comportare una modifica dell'**importo a base d'asta** su cui applicare il ribasso offerto. Il ribasso è indicato obbligatoriamente in cifre e con non più di 2 (due) cifre decimali dopo la virgola, eventuali cifre in più sono troncate senza arrotondamento.

Il ribasso è corredato obbligatoriamente dall'indicazione, ai sensi dell'art. 108, co. 9 del Codice, dei propri costi della manodopera e degli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro. Il ribasso non riguarda, né si applica, agli oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza e al costo della manodopera.

Ai sensi dell'articolo 41 comma 14 del Codice i costi della manodopera indicati all'art. 3 del presente bando non sono ribassabili. Resta la possibilità per l'operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale o da sgravi contributivi che non comportano penalizzazioni per la manodopera. In tal caso, il concorrente dovrà inserire i relativi giustificativi nella busta "**Giustificativi manodopera**" presente all'interno della Busta Economica creata dalla piattaforma MEPA.

Limitatamente ai raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari non ancora costituiti: la sottoscrizione deve essere effettuata da tutti gli operatori economici che compongono il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario; gli eventuali operatori economici cooptati non sono tenuti a sottoscrivere le offerte.

Si precisa che **l'offerta economica deve essere compilata direttamente a sistema**, secondo le modalità indicate. Dopo la sua compilazione il sistema genererà un file.pdf che dovrà essere firmato digitalmente e caricato dall'operatore economico, secondo le modalità che saranno indicate e impostate dal programma stesso.

2) Documentazione a comprova dell'avvenuto pagamento dell'**imposta di bollo**. - L'imposta di bollo, dovuta per l'istanza di partecipazione, **non potrà essere cartacea**, ma dovrà essere assolta nei seguenti modi:

- con modello F24 indicando come codice tributo **1552** e l'anno di riferimento e **allegando apposita dichiarazione** che attesti l'avvenuto pagamento relativo alla gara in oggetto;
- con modello F23, riportando il codice tributo: **456/T**, cod. ufficio: **TUP** e nel campo "Descrizione": **imposta di bollo offerta gara CIG _____ (riportando il CIG della presente gara)**

Si precisa che, per qualsiasi modalità prescelta dall'impresa, dovrà essere allegata all'offerta la documentazione a comprova dell'avvenuto pagamento. La scansione della ricevuta di pagamento, sempre firmata digitalmente, deve essere inserita nella busta contenente l'offerta economica.

La violazione della suddetta disposizione non pregiudica la partecipazione alla procedura di gara; tuttavia, in caso di mancanza del suddetto versamento relativo all'imposta di bollo, la dichiarazione contenente l'offerta sarà inviata all'Agenzia delle Entrate per la regolarizzazione da parte del concorrente, con il pagamento del tributo evaso ed una sanzione dal cento al cinquecento per cento dello stesso (articoli 19, 25 e 31 del DPR 642 del 1972).

METODO DI ATTRIBUZIONE AUTOMATICA DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

La formula di attribuzione automatica del punteggio relativo all'offerta economica prescelto per la procedura mediante RdO sul Me.Pa. è quello della "proporzionalità inversa (interdipendente) - al rialzo (in funzione della % di ribasso)" secondo la formula di seguito indicata:

$$PE = (PE_{max} \times R) / R_{max}$$

Ove: PE_{max} : massimo punteggio attribuibile (20 punti)

R: ribasso rispetto alla base d'asta (soglia) offerto dal concorrente

R_{max} : ribasso più elevato tra quelli offerti

Si precisa che, ai fini della valutazione delle offerte, sia tecnica che economica, le operazioni di calcolo ed i punteggi vengono **espressi con un massimo di due cifre decimali**, con troncamento e senza arrotondamento.

Il prezzo offerto dall'aggiudicatario dovrà essere comprensivo di tutte le spese che l'aggiudicatario medesimo dovrà sostenere per l'esecuzione dell'appalto, nessuna esclusa, ad eccezione dell'IVA.

Il punteggio complessivo per ogni singolo concorrente sarà dato dalla **Σ sommatoria** dei singoli punteggi attribuiti (punteggio offerta tecnica + punteggio offerta economica).

Allegata all'offerta il concorrente dovrà presentare il Piano finanziario, con la giustificazione delle voci di costo. La mancata presentazione anticipata delle giustificazioni non è causa di esclusione.

17. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, nonché quelle espressamente indicate fra i motivi di esclusione, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta.

Nello specifico valgono le seguenti regole:

- Il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;

- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente **un termine, non inferiore a cinque giorni e non superiore a dieci giorni** perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione. In caso di inutile decorso del termine, ovvero qualora le dichiarazioni o i documenti pervenuti risultino incompleti o indefiniti, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ai sensi dell'art. 101 c. 3 del Codice, la stazione appaltante può sempre richiedere, con le modalità ivi previste chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato.

18. VERIFICA DELL'ANOMALIA

La congruità delle offerte è valutata sulle offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara.

Il procedimento per la verifica dell'anomalia è riportato nel successivo articolo "Svolgimento della gara"

19. SVOLGIMENTO DELLA GARA

La gara sarà aggiudicata, anche in presenza di una sola offerta formalmente valida, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, secondo gli elementi di valutazione e le modalità di seguito indicate:

Le varie fasi procedurali della gara verranno effettuate dal RUP e da un'apposita Commissione, nominata dopo la data di scadenza per la presentazione delle offerte,.

Prima Fase

In seduta pubblica, attraverso la piattaforma MEPA, nel giorno e nell'ora fissati nella lettera di invito, il RUP, assistito da due testimoni, procederà allo svolgimento delle seguenti attività:

- a. verifica della tempestività e ritualità delle offerte ricevute;
- b. verifica della presenza delle tre buste "A", "B" e "C"
- c. verifica della presenza, in ciascuna BUSTA A-Documentazione amministrativa, della documentazione richiesta;
- d. attivare la procedura del soccorso istruttorio

Gli eventuali provvedimenti di **esclusione** dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione.

Al termine della fase di valutazione dell'ammissibilità delle domande di partecipazione, la Commissione di Gara, composta da un numero dispari di componenti, in numero massimo di cinque, nel rispetto delle previsioni di cui all'art. 93 del Codice, procede all'apertura delle buste "B - Offerta Tecnica".

Seconda Fase

La data e l'ora in cui si procede all'apertura delle offerte tecniche sono comunicate tramite la Piattaforma ai concorrenti che hanno presentato la domanda di partecipazione nei termini previsti dal bando

La Commissione procede all'apertura della busta "B-Offerta tecnica" al fine del solo controllo formale del corredo documentale prescritto.

La Commissione giudicatrice, quindi, proseguirà in seduta riservata alla valutazione delle offerte tecniche e all'attribuzione, dei punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel presente disciplinare. Gli esiti della valutazione sono registrati sulla piattaforma MEPA

Terza Fase

Successivamente, terminato l'esame delle offerte tecniche, sarà fissata un'apposita riunione della Commissione, in seduta pubblica, per dare comunicazione dei punteggi attribuiti e procedere all'apertura delle BUSTE C - offerta economica dei concorrenti ammessi a tale fase.

La data di tale seduta sarà comunicata attraverso il portale Mepa.

Qualora la Commissione di gara accerti, sulla base di univoci elementi, che vi siano offerte imputabili ad un unico centro decisionale, procederà ad escludere i concorrenti che le hanno presentate.

Nella stessa seduta si procederà alla formulazione della graduatoria – sommando i punteggi conseguiti per l'offerta tecnica e per quella economica – e alla conseguente aggiudicazione provvisoria, salvo verifica offerte anomale.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per l'offerta tecnica, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta della stazione appaltante, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo entro 5 gg (cinque giorni). La richiesta è effettuata secondo le modalità previste dalla Piattaforma in uso.

È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l'ex aequo la commissione procede mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La stazione appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio

Sono considerate anormalmente basse le offerte che presentino gli elementi specifici indicati all'art. 18 del presente bando.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di sottoporre a verifica un'offerta che, in base anche ad altri elementi, ivi inclusi i costi della manodopera, appaia anormalmente bassa.

Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, eventualmente avvalendosi del supporto della Commissione giudicatrice, ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non superiore a 15 giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

La Commissione provvede a dare comunicazione tramite piattaforma telematica delle risultanze del procedimento di valutazione dell'anomalia.

20. TERMINE DI VALIDITÀ DELL'OFFERTA

Il concorrente è vincolato alla propria offerta per centottanta giorni dalla scadenza del termine per la presentazione.

21. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Titolare del trattamento è la **Consorzio per la realizzazione del sistema integrato di welfare ATS di Poggiardo**.

Ai sensi dell'art. 13 Regolamento Europeo (UE) 2016/679 (RGPD), si informano i concorrenti che i dati raccolti, compresi eventuali dati relativi a condanne penali o reati, saranno utilizzati esclusivamente per il perfezionamento della presente procedura, per l'attuazione dei rapporti contrattuali con l'aggiudicatario, per gli

adempimenti contabili e fiscali. I dati potranno essere trattati sia in forma cartacea sia in forma elettronica nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, riservatezza e nel rispetto di tutte le misure di sicurezza prescritte dal citato Regolamento.

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla gestione della procedura nonché, successivamente, per finalità di archiviazione a tempo indeterminato. I dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno comunicati agli enti pubblici previsti dalla normativa per la verifica dei requisiti soggettivi ed oggettivi, nonché negli altri casi previsti dalla normativa ivi compresa la pubblicazione nelle pagine dell'Ente (Amministrazione Trasparente, Albo Pretorio e simili) o in banche dati nazionali. I dati potranno essere trasmessi ad altri soggetti (es. controinteressati, partecipanti al procedimento, altri richiedenti) in particolare in caso di richiesta di accesso ai documenti amministrativi, secondo le disposizioni vigenti in materia.

I dati potranno essere comunicati alle imprese incaricate dell'esecuzione dei lavori/servizi/forniture oggetto di gara, nonché a istituti di credito per l'esecuzione dei pagamenti o a consulenti esterni per gli adempimenti contabili e fiscali nonché a Enti o Istituzioni in adempimento di quanto prescritto dalla Legge.

I dati raccolti saranno soggetti, inoltre, alle forme di pubblicità prescritte dalle vigenti norme in materia di procedimenti amministrativi e di contratti pubblici.

Il conferimento dei dati ha carattere obbligatorio per la partecipazione alla presente procedura. La mancanza o l'incompletezza dei dati non consentirà all'Amministrazione aggiudicatrice di dar corso alla presente procedura e non consentirà l'ammissione del concorrente alla stessa.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD).

Il concorrente è tenuto ad assicurare la riservatezza delle informazioni, dei documenti e degli atti amministrativi, dei quali venga a conoscenza durante la partecipazione alle procedure e, successivamente, durante l'eventuale esecuzione della prestazione, impegnandosi a rispettare rigorosamente tutte le norme relative all'applicazione del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio e delle norme del D.Lgs. 196/2003 eventualmente applicabili.

22. RISPETTO PROTOCOLLO D'INTESA “La rete dei responsabili della legalità negli appalti pubblici.

Nell'Allegato 1, il concorrente dichiara di accettare le clausole di rispetto del protocollo d'intesa “*La rete dei responsabili della legalità negli appalti pubblici*” sottoscritto in data 9 ottobre 2012, confermato nella sua validità dalle stesse parti sottoscrittrici, in data 19 ottobre 2013, dalla Provincia di Lecce e dal Prefetto di Lecce, (visionabile sul sito www.prefettura.it/lecce)

23. DISPOSIZIONI FINALI E DI RINVIO

Per quanto altro non espressamente previsto dal presente bando si fa rinvio al capitolato d'appalto ed alla documentazione facente parte della presente gara nonché alla disciplina legale in materia per effetto del principio dell'etero-integrazione legale del bando di gara.

24. AVVERTENZE-ESCLUSIONI

Resta inteso che:

1. Trascorso il termine fissato per la presentazione dell'offerta non è riconosciuta alcuna altra offerta anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerte precedenti.
2. Non sono ammesse le offerte condizionate e quelle espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerte relative ad altro appalto.
3. Non è ammesso richiamo a documenti allegati ad altro appalto.
4. Non è ammessa alla gara l'offerta che risulti non pervenuta entro il giorno e l'ora sopra stabiliti.
5. L'esclusione dalla gara nel caso che risulti incompleto o irregolare alcuno dei documenti richiesti sarà deciso dalla Commissione sulla base dell'importanza e della sanabilità dell'irregolarità.
6. Non sono ammesse le offerte che recano abrasioni e correzioni nell'indicazione del ribasso percentuale.
10. Sono vietate la cessione ed il subappalto, a qualsiasi titolo e sotto qualunque forma, anche temporanea, pena l'immediata risoluzione del contratto ed il risarcimento dei danni e delle spese causati al Consorzio

La commistione tra i contenuti di carattere amministrativo, tecnico ed economico scaturente da un'eventuale confusione o dei documenti propri delle buste amministrativa, tecnica ed economica ovvero l'anticipata

conoscenza nella fase amministrativa del contenuto dell'offerta tecnica od economica o nella fase tecnica dell'offerta economica costituiscono causa di esclusione dalla gara.

L'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B, è causa di esclusione

La risposta alla richiesta di offerta mediante caricamento a sistema dell'offerta sottintende l'accettazione integrale da parte del concorrente di tutte le condizioni e le clausole contenute nei sopra citati documenti di gara.

25. TRACCIABILITA' DEI PAGAMENTI

L'aggiudicatario è obbligato, subito dopo la stipula del contratto e, comunque, prima dell'inizio del servizio, ad aprire e comunicare nel termine di sette giorni dalla accensione un conto dedicato sul quale ATS di Poggiardo farà confluire tutte le somme relative all'appalto. Nello stesso termine deve comunicare le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. Lo stesso aggiudicatario è tenuto ad avvalersi del suddetto conto dedicato per tutte le operazioni relative all'appalto, compresi i pagamenti delle retribuzioni al personale da effettuarsi esclusivamente a mezzo di bonifico bancario o postale.

Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale deve riportare, in relazione a ciascuna transazione, il Codice Identificativo Gara (CIG) relativo al presente appalto. Il mancato rispetto degli obblighi nascenti dagli impegni di cui sopra comporterà la risoluzione del contratto per inadempimento (art. 3 della Legge 136 del 13.08.2010 e s.m.i.).

L'aggiudicatario è obbligato, al fine di consentire all'Ambito Territoriale la verifica dei suddetti obblighi a presentare dichiarazione o attestazione da cui risultino gli estremi del conto, nonché a produrre al RUP, a semplice richiesta, la copia dichiarata conforme dell'estratto conto.

Responsabile del progetto (RUP): dr. Rossano Corvaglia 0836/901851

e-mail: udp.poggiardo@pec.rupar.puglia.it

Poggiardo, 04.08.2025

IL DIRETTORE DEL CONSORZIO